



**ÖCKERÖ
KOMMUN**

Anvisning för grävarbeten

Anvisningar för grävning och återställande på kommunal mark och väg

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. ANVISNINGAR FÖR GRÄVARBETE I VÄG OCH MARK	2
1.1. SYFTE	2
1.2. OMFATTNING	2
1.3. BEGREPPSFÖRKLARING	2
2. VÄGARBETEN OCH LEDNINGSFÖRLÄGGNING I KOMMUNAL VÄG ELLER MARK....	4
2.1. ANSÖKAN OM STARTTILLSTÅND	4
2.2. INFORMATION TILL ALLMÄNHETEN	5
2.3. TRAFIKPÅVERKAN	5
2.4. TILLFÄLLIGA LOKALA TRAFIKFÖRESKRIFTER	5
2.5. START- OCH SLUTANMÄLAN.....	6
3. PROJEKTERING OCH TEKNISK UTFÖRANDE.....	6
4. SCHAKNINGSARBETE.....	6
4.1. ASFALTSYTOR.....	7
4.2. SCHAKT VID BEFINTLIGA LEDNINGAR	7
4.3. SHAKT VID TRÄDPLANTERINGAR OCH PARKMARK	7
4.4. YTSKIKT OCH MASSOR.....	7
5. FÖRLÄGGNING AV KABEL OCH LEDNING.....	8
6. ÅTERSTÄLLNING	8
6.1. ÅTERFYLLNING	8
6.2. ÅTERSTÄLLNING HÅRDGJORDA YTOR.....	9
6.3. ÅTERSTÄLLNING PLATTOR OCH STEN	11
6.4. ÅTERSTÄLLNING AV VEGETATIONSYTA	11
6.5. ÅTERSTÄLLNING AV VÄGMARKERING	11
6.6. SKADOR PÅ KOMMUNENS UTRUSTNING	12
7. GARANTITID	12
8. GODKÄNNANDE	12
9. GENERELLA STARTTILLSTÅND	12
10. STÖD FÖR VÄGARBETE OCH LEDNINGSFÖRLÄGGNING.....	12
11. KONTAKTUPPGIFTER	13

1. ANVISNINGAR FÖR GRÄVARBETE I VÄG OCH MARK

1.1. SYFTE

Detta dokument syftar till att säkerställa god arbetsmiljö och trafiksäkerhet samt framkomlighet vid vägarbeten och liknande arbeten i Öckerö kommun.

Vidare är syftet att skapa tydliga förutsättningar för den som önskar gräva i kommunens gator. Tydligheten består i att entreprenören ska veta vilket ansvar som åligger denne samt att kostnader i samband med dess arbeten ska bli kalkylerbara. Syftet är också att kostnader för framtida underhåll som grävningarna medför inte ska drabba kommunen utan bekostas av den som är ansvarig för grävarbetet.

1.2. OMFATTNING

Dokumentet anger de krav på funktion och utformning som gäller för arbeten som utförs på och/eller vid väg. Regelverket gäller för arbete som genomförs på och vid vägar inom Öckerö kommuns väghållningsområde. Arbete på enskild väg kräver även markägarens tillåtelse. Enskilda delar i regelverket kan endast frångås efter beviljad dispens. Dispens från regelverket söks hos Öckerö kommun. Objektspecifika krav som är högre än de krav som anges i regelverket kan ställas i det enskilda projektet.

Om ett snabbt genomförande av arbetet inte kan kombineras med ett säkert genomförande, ska personalens och trafikanternas säkerhet tillgodoses i första hand.

Regelverket upprepar normalt inte krav som finns i andra författningar, exempelvis lag, förordning eller myndighetsföreskrifter. Regelverket kan dock ange detaljer eller specificeringar till krav i respektive författning. Författningstexter, t.ex. från Arbetsmiljöverket och Transportstyrelsen, som innehåller ordet bör, är rekommendationer som ska följas såvida det inte finns tydliga skäl i det enskilda fallet att frångå rekommendationen.

1.3. BEGREPPSFÖRKLARING

Här beskrivs innebörden av vissa begrepp som förekommer i dessa bestämmelser samt i övriga dokument (Regler och anvisningar) som bestämmelserna hänvisar till.

Efterbilder

Bilder på platsen för grävningen som tas av entreprenören efter genomförd återställning.

Entreprenör

I detta dokument används ibland beteckningen entreprenör för den som byggherren anlitar för att utföra arbetet.

Förebilder

Bilder på platsen för grävningen som tas av entreprenören före ansökan skickas in.

Grävningsarbeten

Med grävning avses ett arbete där en yta eller ett skikt bryts upp för att utföra någon slags av urschaktning i de underliggande marklagren, som sedan behöver återställas. Det kan t.ex. vara schaktning som utförs för ledningsarbeten, för iordningställande av ytor som skall beläggas, för grundläggning av fundament och stolpar, eller för markberedning som utförs inom ett grönområde.

Kommunal mark

Med kommunal mark avses såväl allmän platsmark som offentlig plats, samt ej planlagda områden som förvaltas av kommunen. Sådan mark får inte stängas av för allmänheten eller tas i anspråk för annat ändamål utan tillstånd.

Ledningsägare

Med ledningsägare menas i detta dokument den som äger och/eller är ansvarig för drift och underhåll av ledning eller anläggning som förläggs i kommunal mark. I regel föreligger ett avtal mellan kommunen och ledningsägare, vilket reglerar inbördes ansvar och förpliktelser. Beteckningen ledningsägare jämföras här med utförare.

Offentlig plats

Offentlig plats är enligt ordningslagen bl.a. allmänna platser men också sådana platser som enligt de allmänna lokala ordningsföreskrifterna för kommunen skall jämföras med offentliga platser, t.ex. idrottsplatser, badplatser och begravningsplatser under förutsättning att områdena är tillgängliga för allmänheten. Ansökningsblanketter finns på följande länk <https://polisen.se/tjanster-tillstand/tillstand-ansok/>.

Markupplåtelse på annan plats i samband med väg- och grävarbeten

Möjlighet att disponera kommunal mark (offentlig plats) för ändamål som inte ingår i själva väg-, schakt- och ledningsarbetet (t.ex. uppställning av manskapsvagnar, redskapsbodar, containrar och andra upplag på mark som ligger utanför arbetsområdet), faller dock under Ordningslagen.

Ansökan för sådant utnyttjande ställs till Polismyndigheten, som beslutar efter samråd med väghållare eller förvaltare. Ansökningsblanketter finns på följande länk <https://polisen.se/tjanster-tillstand/tillstand-ansok/>.

TA-plan (trafikanordningsplan)

Plan som visar hur trafiken anordnas vid grävningen samt vilka skyltar som sätts upp. Skickas in i samband med ansökan.

Trafikytor

Med trafikytor avses gator, vägar, gångbanor, gång- och cykelleder samt övriga ytor som är avsedda för fordons- eller gångtrafik.

Väghållning och väghållare

Väghållning är byggande och drift av vägar och gator. Staten genom Trafikverket är väghållare för allmänna vägar och där gäller deras föreskrifter. Det finns också många vägar på landsbygden som kompletterar det allmänna vägnätet i form av enskilda vägar.

Vägsamfälligheter ansvarar oftast för dessa, men även enskilda markägare kan vara väghållare. Oftast utgår statliga och kommunala bidrag för drift och skötsel. Kommunen är väghållare för det kommunala gatu- och vägnätet och inom dem gäller dessa allmänna anvisningar.

Vägarbete

Med vägarbete avses arbeten som normalt kan hänföras till de olika aktiviteter som ingår i byggande, underhåll och drift av gator och vägar och dess installationer. Arbetet kan bedrivas på, i och under gatan eller vägen eller i nära anslutning till trafikerade ytor.

Översiktsritning för VA-ledningar

Karta över VA-ledningar samt markerad grävning. Skickas in i samband med ansökan.

2. VÄGARBETEN OCH LEDNINGSFÖRLÄGGNING I KOMMUNAL VÄG ELLER MARK

2.1. ANSÖKAN OM STARTTILLSTÅND

För att få lov att tillfälligt använda mark för att utföra vägarbete krävs starttillstånd från kommunens enhet Trafik. Frågor till enheten gällande ansökan kan ställas via mail till trafik@ockero.se. Ansökan görs via e-tjänst på kommunens hemsida (<https://minasidor.ockero.se/oversikt/overview/330>) och handläggningstiden är normalt två veckor. Vill man tillfälligt nyttja mark för annat än vägarbete ska tillstånd sökas hos polisen då det faller under ordningslagen.

Ansökan om starttillstånd ska innehålla bland annat plats och datum när arbetet önskas påbörjas, typ av arbete, TA-plan (se *Anvisningar för vägarbeten i Öckerö kommun*), förebilder, översiktsritning över VA-ledningar och kontaktuppgifter till ansvarig arbetsledare på plats.

Projektägaren är beställaren av ett arbete och den som gör ansökan om starttillstånd hos enheten Trafik, Öckerö kommun. Även om projektägaren anlitat en entreprenör för utförande av arbetet, är det projektägaren som ansvarar för att angivna bestämmelser följs genom hela arbetet från ansökan till garantitiden löpt ut.

Utöver nedan angivna anvisningar gäller följande bestämmelser vid arbeten i Öckerö kommun:

- ABo4
- AMA Anläggning (senaste utgåvan)
- EBR
- Lokala ordningsföreskrifter

I de fall kraven är motstridiga med nedan angivna bestämmelser gäller nedan angivna bestämmelser.

Otillåtet arbete:

Arbete som påbörjas utan beviljat starttillstånd och godkänd TA-plan stoppas omedelbart av kommunen. Projektägaren debiteras en extra synings- och administrativ avgift för otillåtet arbete samt riskerar avstängning från att erhålla nya starttillstånd i kommunen tills fullständig rättelse och syn har genomförts.

2.2. INFORMATION TILL ALLMÄNHETEN

Vid arbeten som kan komma beröra boende eller verksamheter skall dessa informeras senast 2 veckor innan byggstart. Polis, räddningstjänst, Västtrafik, kommunens kretsloppsenhet och andra intressenter ska alltid informeras i god tid, i samråd med kommunen, om deras framkomlighet kan komma att beröras av arbetet. På platsen för grävarbetet ska, om detta pågår längre än 2 veckors tid, alltid minst en informationstavla innehållande beställare och telefonnummer till denne dit allmänheten kan vända sig för ytterligare upplysningar.

2.3. TRAFIKPÅVERKAN

Vid arbete inom vägområdet ska alltid en trafikanordningsplan (TA-plan) bifogas ansökan om starttillstånd. TA-planen ska visa hur vägmärken och skyddsanordningar kommer att placeras för att garantera vägarbetarens och trafikantens säkerhet, samt framkomligheten vid arbetsplatsen. Detta i enlighet med Öckerö kommuns anvisningar för trafikavstängningar. Personal som arbetar inom kommunalt väghållningsområde ska ha gått utbildning enligt Trafikverkets regler om Arbete på väg. TA-plan granskas och godkänns av enheten Trafik i samband med ansökan om starttillstånd.

2.4. TILLFÄLLIGA LOKALA TRAFIKFÖRESKRIFTER

Enligt 10 kap 14§ Trafikförordningen (1998:1276) gäller att;

Föreskrifter med särskilda trafikregler för en väg eller en viss vägsträcka om

1. förbud mot trafik med fordon eller med visst slag av fordon,
2. begränsning av axeltryck, boggitryck, trippelaxeltryck eller bruttovikt,
3. begränsning av bredd eller längd på fordon, fordonståg eller last,
4. förbud mot omkörning,
5. förbud eller påbud att svänga eller köra i viss riktning,
6. förbud mot infart,
7. lägre hastighet än som annars gäller,
8. stannande eller parkering,
9. väjningsplikt eller stopplikt,
10. minsta avstånd mellan fordon, och
11. cirkulationsplats får meddelas av
 - a. Polismyndigheten om det behövs i samband med trafikövervakning, kontroll av förare och fordon eller trafikolyckor,
 - b. Tullverket om det behövs i samband med punktskattekontroll, eller
 - c. den myndighet som har hand om väg- eller gatuhållningen inom området om det behövs på grund av vägarbete eller liknande arbete.

I Öckerö kommun är enheten Trafik & Fritid väghållare för kommunalt vägnät och meddelar således om lokala trafikföreskrifter. Räkna med längre handläggningstid om tillfällig lokal trafikföreskrift krävs vid arbetet.

2.5. START- OCH SLUTANMÄLAN

Alla arbeten ska anmäla sin start och sitt slut i kommunens e-tjänst för grävtillstånd. Detta för att kommunen ska ha en överblick över pågående arbeten och kunna utföra tillsyn. När arbetet och återställningen är avslutad ska grävningen färdiganmälas i e-tjänsten.

För att färdiganmälan ska kunna godkännas ska fotodokumentation laddas upp direkt i systemet, bestående av:

- **Förebilder** (på platsen innan arbetet påbörjas).
- **Schaktbilder med måttband/måttsticka** tagna under arbetets gång, som tydligt visar godkänd schaktbredd (minst 0,6 m), uppmätt bärlagertjocklek samt ledningsförläggning i öppet schakt innan återfyllning.
- **Efterbilder** (på den färdiga och rensågade återställningen).

3. PROJEKTERING OCH TEKNISK UTFÖRANDE

Även om grävningar utförs på korrekt sätt, bidrar de till att livslängden för vägens beläggning och vägkropp förkortas. Det innebär att underhållskostnader för vägnätet ökar för varje grävning. Samordning av grävarbeten är därför en förutsättning. I planeringen av grävarbeten inom kommunens väghållningsområde skall samtliga ledningsägare tillfrågas i god tid om eventuella samförläggningar eller ledningsarbeten inom området.

Arbete i hårdgjorda ytor ska planeras och utföras på ett sådant sätt att ytors konstruktion, bärighet och slitstyrka består eller förbättras. Projektägaren svarar för planering och projektering inklusive geotekniska undersökningar för de åtgärder man avser att genomföra, samt korrekt återställning efter åtgärden. Trafiks beviljande av det föreslagna utförandet innebär inte att enheten tar något ansvar för riktigheten i föreslaget utförande, utan projektägaren ansvarar ensam för att utförande och återställning sker fullgott. Projektägaren ska beakta kommunens intresse av att skadan på kommunens mark och väghållningsområde minimeras.

Eventuella ändringar under arbetets gång som avviker från uppgifter i ansökan ska meddelas och godkännas av enheten Trafik innan genomförande.

4. SCHAKTNINGSARBETE

Schaktningsarbete ska utföras med betryggande säkerhet mot ras och skred. Effekter från vibrationer ska beaktas. Schaktväggar ska göras jämna med en jämn lutning från botten utåt. Ojämnheter i schaktväggarna riskerar ge utrymme för materialet att sjunka med tiden och skapa ojämnheter i markytan. Projektägaren ska aktivt verka för att tiden med öppet schakt minimeras. Byggherren ansvarar för att geoteknisk beräkning görs vid behov.

Trenching (fräsning eller sågning av smala spår) tillåts inte på kommunala gator, vägar eller gång- och cykelbanor. Alla schaktningsarbeten i hårdgjorda ytor ska utföras med konventionell schaktmetod och uppfylla kravet på minsta schaktbredd om 0,6 m för att säkerställa godkänd packning enligt AMA.

4.1. ASFALTSYTOR

Vid schaktning i asfaltsytor ska asfaltsytan skäras före grävning. Detta för att undvika att asfalten runt schaktet lyfter och fyllningen närmast ytan luckras upp. **Schaktningsarbeten i asfalt – oavsett om de är längsgående, tvärgående (stick) eller punktinsatser – ska hålla en minsta schaktbredd om 0,6 m.** Detta krävs för att möjliggöra godtagbar packning av underliggande bärlager med maskinell utrustning enligt AMA Anläggning.

4.2. SCHAKT VID BEFINTLIGA LEDNINGAR

Innan påbörjat arbete skall man förvissa sig om det finns elledningar på platsen genom ledningskollen.se. Finns ledningar på platsen där schaktarbete ska göras, måste ledningarna säkerställas så att inga skador uppstår. Många ledningsägare har egna föreskrifter om hur arbete i närheten av deras ledningar ska bedrivas. I de fall det finns den typen av föreskrifter skall dessa efterföljas. Alla ledningar finns inte med i ledningskollen.se och man ska alltid gå fram med försiktighet.

Information om läget för VA-ledningar erhålls från VA-enheten vid ansökan om starttillstånd. En karta innehållande befintliga VA-ledningar samt utmarkerad planerad grävning ska bifogas ansökan. Nya ledningar får inte förläggas närmare än 3 m från befintliga VA-ledningar om inte annat skriftligen överenskommits med ansvarig på VA-enheten. Om fiberkabel lagts närmre än 3 m från VA-ledning och fiberkabeln senare kommer till skada vid VA-grävning är VA-enheten inte skadeståndsskyldiga.

4.3. SCHAKT VID TRÄDPLANTERINGAR OCH PARKMARK

Schaktning i närheten av träd och planteringar kan inte alltid undvikas. När sådana ingrepp måste göras ska samråd ske med Trafik- och Fritidsenheten och försiktighetsåtgärder vidtas så att växternas livsbetingelser inte försämras. Avverkning av träd eller buskage får inte ske utan markägarens tillstånd. I vissa fall krävs även dispens från Länsstyrelsen, exempelvis vid alléer som är biotopskyddade. Enskilda träd kan också vara skyddade, ta kontakt med kommunekologen vid frågor. Eventuell beskärning av träd och buskage ska utföras på ett professionellt sätt.

4.4. YTSKIKT OCH MASSOR

Det uppgrävda materialet ska tas om hand med återvinning i åtanke och i enlighet med gällande miljölagstiftning. Det är sökandens ansvar att förvissa sig om att det inte finns förorenad mark i området sökanden vill gräva i, innan arbetet påbörjas. Tänk på att asfalt kan innehålla tjära. Hamnområden, industriområden och utfyllnadsområden ska alltid undersökas och markprover ska tas innan påbörjat arbete. Anmälan om avhjälpandeåtgärder ska skickas till Miljöenheten senast sex veckor innan schaktstart om marken är förorenad.

Om kommunen har beviljat tillstånd för grävarbete och entreprenören under utförande misstänker att marken är förorenad, ska kommunens Miljöenhet meddelas omgående. Vid påträffande av förorening ska grävarbetet avbrytas och får inte återupptas förrän Miljöenheten givit sitt godkännande. Sökanden ansvarar för att meddela Trafik om stopp/återstart och sökanden ansvarar för arbetsområdet även under den tid

arbetet stoppats. Massor som innehåller miljöfarligt avfall ska köras till godkänd deponi/mottagningsanläggning på projektägarens bekostnad. Vägkvitton och transportdokument ska kunna uppvisas för Miljöenheten vid tillsyn.

5. FÖRLÄGGNING AV KABEL OCH LEDNING

Om projektägaren önskar förlägga kabel eller ledningar i kommunal mark ska denne förhålla sig till ledningslagen och anläggningslagen. Kabel och ledning ska alltid mätas in och redovisas till kommunen i dwg-format.

Följande minsta förläggningsdjup gäller, mätt från överkant rör eller kabel:

Huvudgata, bussgata, industriområde	0,80m
Lokalgata, uppsamlingsgata	0,60m
Gångbanor, cykelbana, övriga ytor	0,50m
Grönytor	0,50m

Befintliga ledningar som inte är i drift ska avlägsnas om det är lämpligt. Miljöfarliga ledningar som ej är i drift bör alltid avlägsnas, på bekostnad av ledningsägaren.

6. ÅTERSTÄLLNING

Återställning efter arbete ska utföras inom 30 kalenderdagar perioden 1 april-30 november. I de fall kommunen anser att trafikmängden eller typen av trafik medför en högre belastning på den specifika vägen, ska projektägaren utan möjlighet till ersättning komplettera lagningen med provisorisk asfalt under perioden fram till slutgiltig återställning. Typen av asfalt kan vara kall eller varm. Mängden asfalt ska vara 80-125 kg/m² anpassat till befintlig beläggning.

Grävningar som utförs under perioden 1 december – 31 mars ska alltid provisoriskt förses med kall eller varm asfalt om inte kommunen uttryckligen påtar annat. Den slutgiltiga återställningen görs sedan från och med april månad.

Projektägaren ansvarar för att hålla efter schakt som inte asfalterats ännu.

6.1. ÅTERFYLLNING

Återfyllning ska ske med sterila massor i de fall det finns risk för spridning av invasiva arter som exempelvis parkslide. Kringfyllning runt en ledning ska utföras i enlighet med respektive ledningsägares föreskrifter. Sten får inte förekomma intill ledningar. Packningen görs lager för lager med vält eller vibroplatta, se AMA anläggning. Förekommer geotextil mellan lager inom det uppschaktade området som avlägsnas eller skadas vid schaktarbetet skall denna ersättas med en ny geotextil av motsvarande

kvalitet eller bättre, som överlappar omgivande geotextil. Återfyllningen ska utföras så att lämplig avrinning kan säkerställas.

Avslutande lager av obundet material ska alltid utföras med nytt bärlager som justeras i nivå med överkant av befintligt bitumenbundet lager i väntan på återställning. Det nya bärlagret ska vara så tjockt att när asfalten är lagd, finns 10 cm bärlager kvar under beläggningen. Bärlagertjockleken vid återfyllning kan alltså variera mellan 14-25 cm beroende på omkringliggande beläggningstjocklek. Se principskiss "exempel 5" under avsnitt 6.2

6.2. ÅTERSTÄLLNING HÅRDGJORDA YTOR

Allt beläggningsarbete ska utföras med minsta möjliga antalet skarvar.

Asfaltskanter ska skäras raka i kvadratisk eller rektangulär form.

Rensågning av asfaltskanter ska utföras minst 0,5 m utanför schaktkant på båda sidor om schaktet (vilket innebär att den slutgiltiga asfaltsytan blir minst 1,0 m bredare än själva schaktet och uppnår en total minsta bredd om 1,6 m) samt följa gatans huvudlinje.

Är schaktet djupare än 0,5 m ska rensågningen göras minst 0,75 m från schaktkant räknat från schaktets bredaste punkt. S

karv får inte vara närmare en betäckning än 0,5 m. Skärning av asfaltskanter ska utföras på ett sådant sätt att jämn anslutning mot omkringliggande lager erhålls samt att lös och skadad asfalt tas bort.

Schakt i ny asfaltsbeläggning (högst 3 år) får ske endast i nödfall. Vid dessa tillfällen ska enheten Trafik kontaktas för särskild överenskommelse. Betäckningar ska vara inpassade i förhållande till ny beläggningssyta. Efter justering ska betäckning ligga 0-5 mm under beläggningens överyta (markhöjd). All beläggning ska utföras så att lämplig avrinning säkerställs. Personal som arbetar inom kommunalt väghållningsområde ska ha rätt utbildning och kompetens.

6.2.1. KÖRBANOR

Om mindre än hälften av körfältets bredd kvarstår efter att asfalten skurits ska hela körfältets bredd asfalteras. Utförs schaktarbete på båda sidor av vägen ska hela vägbredden asfalteras. Beläggningsskarvar får inte utföras i hjulspåren.

Om tjockleken på befintlig beläggning underskrider 40mm återställs ytan med 100 kg/m² asfalt. Om tjockleken på beläggningen överskrider 40mm, tillkommer asfalt till befintlig tjocklek men maximalt 150mm. Likvärdiga asfaltssorter ska användas. Vilka sorter som anses likvärdigt beslutar kommunen.

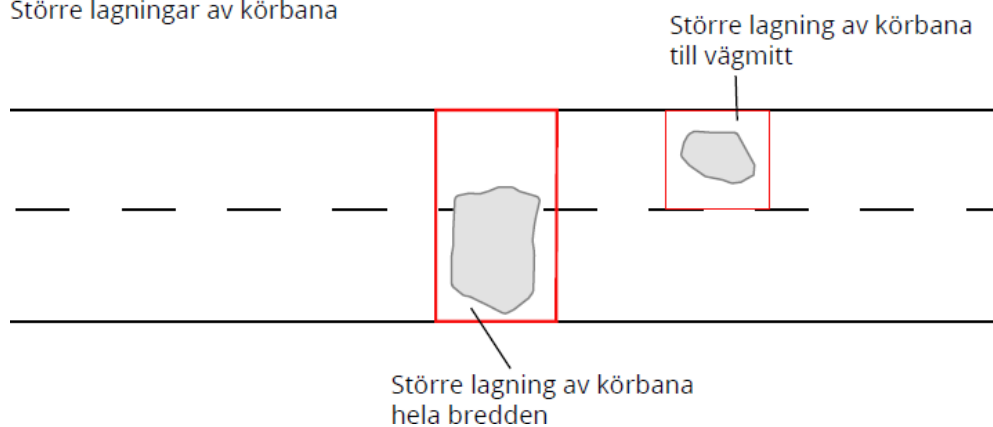
6.2.2. GÅNG- OCH CYKELBANOR SAMT TROTTOARER

Gäller arbetet en gångbana, cykelbana, kombinerad gång- och cykelbana eller trottoar ska alltid hela vägbredden asfalteras om. Ytan återställs med 100 kg/m² ABT11.

6.2.3. EXEMPELÅTERSTÄLLNINGAR

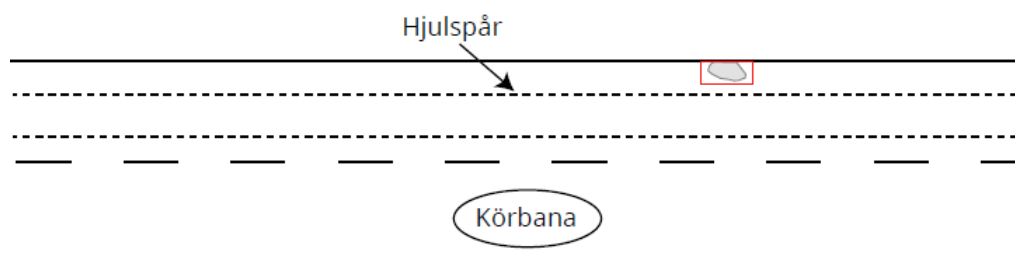
Exempel 1

Större lagningar av körbana



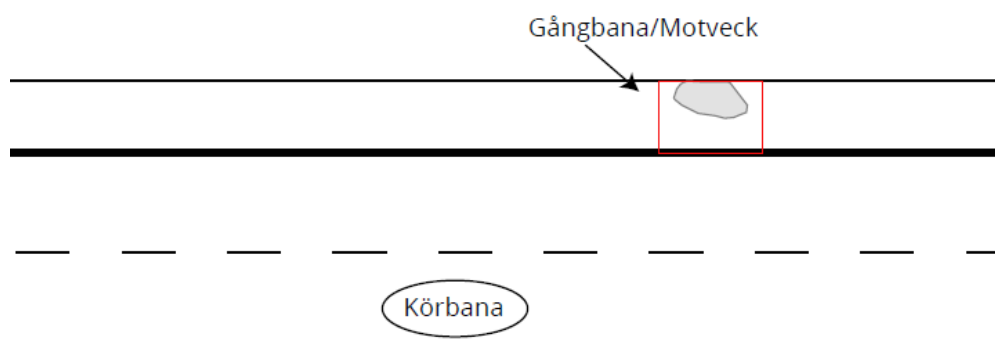
Exempel 2

Mindre lagning av körbana



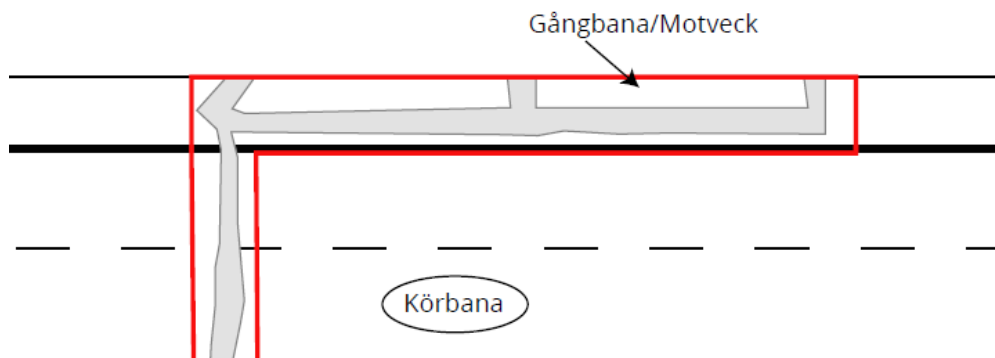
Exempel 3

Mindre lagning av gångbana / motveck



Exempel 4

Större lagning på gångbana / motveck
samt stick över körbana

**Exempel 5**

Tjocklek nytt bärlager vid återställning



6.3. ÅTERSTÄLLNING PLATTOR OCH STEN

Återanvända plattor och markstenar ska vara rensat från tidigare fogmaterial. Används nytt material ska de vara av samma dimension, färgnyans och bärighet som befintliga plattor eller stenar. Vid beläggning av t.ex. betongmarkplattor och gatsten läggs hela schaktets yta om samt ytterligare minst 50cm utanför uppbruten yta.

Vid schakt i närheten av kantsten ska kantstenen återställas längs en sträcka om 1 m åt vardera ende om schaktet. Ska kantstenen bytas ut ska de ersättas med kantsten av samma typ som anslutande kantstenar.

6.4. ÅTERSTÄLLNING AV VEGETATIONSYTA

Vegetationsytor skall återställas till förutvarande. Jord och vegetation från platsen ska i första hand användas.

6.5. ÅTERSTÄLLNING AV VÄGMARKERING

Vägmarkeringar ska återställas.

6.6. SKADOR PÅ KOMMUNENS UTRUSTNING

Eventuella skador på belysning, vägmärken, bänkar, staket, lekplatsutrustning och liknande, ska meddelas kommunen och därefter ersättas med nytt likvärdigt material på projektägarens bekostnad.

7. GARANTITID

För arbeten och material gäller en garantitid om fem år. Under garantitiden följer kommunen upp att entreprenören åtgärdar sättningar eller andra fel som uppkommer som en följd av det aktuella arbetet. Om fel och brister kvarstår trots att projektägaren blivit underrättad och givits tillfälle att åtgärda dem kan kommunen vidta åtgärderna och debitera projektägaren kostnaden. Garantibesiktning ska göras före utgående garantitid om inte annat är överenskommet. Detta ska ske på projektägarens initiativ. Vid brister i utförandet som upptäcks av kommunen kan erforderliga åtgärder vidtas av kommunen.

8. GODKÄNNANDE

Godkänd TA-plan gäller generellt 4 månader efter att den beviljats av kommunen. Om byggstart inte kan genomföras enligt tidsangivelse i beviljat starttillstånd, ska kommunen meddelas och ny starttillståndansökan krävs. När arbete är avslutat ska kommunen meddelas.

9. GENERELLA STARTTILLSTÅND

Generella starttillstånd gäller endast vid akuta händelser där omedelbar fara för person, egendom eller infrastruktur föreligger (t.ex. vid större vattenläckor, gasläckor eller avgrävda starkströmkablar). Ordinarie underhåll, felsökning eller planerad ledningsdragnings får aldrig påbörjas under ett generellt starttillstånd. Ledningsägare med avtalat generellt tillstånd måste meddela kommunen senast nästföljande vardag via e-tjänsten, bifoga generell TA-plan och följa gällande avstängningskrav. Potentiellt förorenade massor ska alltid hanteras enligt rutin.

10. STÖD FÖR VÄGARBETE OCH LEDNINGSFÖRLÄGGNING

Gatuarbete i tätort (2019) Sveriges kommuner och regioner (eller senare version).

Schakta säkert (2015) Svensk Byggtjänst och Statens geotekniska institut.

AMA anläggning (senast utgivna).

11. KONTAKTUPPGIFTER

Ansökan om grävtillstånd hanteras av enheten Trafik och frågor i samband med ansökan kan skickas till trafik@ockero.se. Ansökan görs via e-tjänst på Öckerö kommuns hemsida: <https://minasidor.ockero.se/oversikt/overview/330>.

Andra enheter inom Öckerö kommun som exempelvis VA-enheten, Miljöenheten och Kretsloppsenheten kan kontaktas på kommun@ockero.se eller 031-976200.